

Na temelju članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14) i članka 30. i 117. Statuta Srednje škole Topusko, Topusko nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, a na prijedlog ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj 27. svibnja 2015. godine donio je

ETIČKI KODEKS
NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO – OBRAZOVNE DJELATNOSTI
SREDNJE ŠKOLE TOPUSKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Srednje škole Topusko (u daljem tekstu: Etički kodeks) sadrži pravila uljudnog ponašanja nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici škole) prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima, te posljedice kršenja Etičkog kodeksa.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose na sve osobe: muškog i ženskog spola.

II. TEMELJNA NAČELA ETIČKOG KODEKSA

Članak 2.

Na obavljanje poslova i ponašanje u Školi primjenjuju se načela:

1) Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućiti primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

2) Načelo poštovanja dostojanstva osobe

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima su u doticaju prigodom obavljanja poslova.

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici imaju pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima su u doticaju.

3) Načelo zabrane diskriminacije

Svakome je u Školi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

4) Načelo jednakosti i pravednosti

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Nastavnici i stručni suradnici ne smiju svoje osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

5) Načelo samostalnosti nastavnog i drugog stručnog rada

Nastavniku i stručnom suradniku jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

6) Načelo profesionalnosti

Radnici, a osobito nastavnici i stručni suradnici trebaju prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

7) Načelo slobode mišljenja i izražavanja

U svim područjima života i rada u Školi se potiče i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

8) Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

U Školi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

Članak 3.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati u savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, osobito vodeći računa o pravima djece.

III. ETIČKA PRAVILA U ODGOJNO-OBRAZOVANOM RADU

Članak 4.

- Svi radnici Škole koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu imaju slijedeće dužnosti:
1. nastojati na postizanju i prenošenju visoke razine znanja na učenike iz svojeg područja ili predmeta;
 2. osigurati točnost, preciznost, reprezentativnost sadržaja područja ili predmeta i primjerenu poziciju predmeta unutar odgojno-obrazovnog programa Škole;
 3. nastojati da učenici što djelotvornije postignu ciljeve predmeta;
 4. obrađivati sve teme na otvoren, pošten i pozitivan način, a osobito teme koje učenici iz bilo kojeg razloga mogu smatrati osobito osjetljivima;
 5. pridonositi intelektualnom razvoju učenika unutar predmeta, poticati aktivnost učenika i njihovo kritičko i argumentirano mišljenje, te izbjegavati sve djelatnosti koje bi mogle ometi taj razvoj;
 6. osigurati učenicima vrednovanje njihova rada koje je valjano, otvoreno, pravedno i objektivno, te pravodobno;
 7. osigurati transparentnost i javnost, te objektivnost ocjenjivanja, odnosno objektivno i valjano vrednovati učenička postignuća u cilju poticanja njihova razvoja i poštujući njihovu

- osobnost;
8. poštovati dignitet svojih kolega i u suradnji s njima raditi u interesu napredovanja svih učenika;
 9. uzimati u obzir mišljenje i ocjene učenika o svojoj nastavnoj kompetenciji u cilju unapređivanja kvalitete nastavnog procesa.

Članak 5.

Učenici su dužni suzdržavati se od prepisivanja, bez obzira na oblik vrednovanja rada. Nastavnici ne smiju poticati na prepisivanje, omogućavati ga i tolerirati.

Nastavnici pri izvođenju nastave i izvannastavnih aktivnosti trebaju uvažavati standarde i prava učenika. Nije prihvatljivo prisvajati rezultate rada učenika ili koristiti se njima izvan redovitog programa nastave bez odgovarajuće obavijesti roditeljima i bez izričitog pristanka učenika.

Članak 6.

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici Škole ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati ikakve darove, bilo za sebe ili za drugu osobu, za koje postoji jasna pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih obveza te poštovanje profesionalnih prava i dužnosti. Njihova je obveza otklanjanje i sprječavanje svakog pokušaja korupcije.

IV. MEĐUSOBNI ODNOS IZMEĐU NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Članak 7.

U međusobnim odnosima treba se iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, strpljenje i suradnja.

Ne smije se druge ometati u obavljanju njihovih poslova.

Članak 8.

Međusobni odnos nastavnika, stručnih suradnika i ostalih radnika Škole treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 9.

Nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici dužni su uzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog nastavnika, stručnog suradnika ili drugog radnika Škole.

Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih nastavnika, stručnih suradnika odnosno ostalih radnika Škole treba postupati korektno i obazrivo, pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Članak 10.

U okviru svog položaja ravnatelj Škole treba poticati nastavnike, stručne suradnike i ostale radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i ostalim građanima.

V. ODNOS NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE PREMA KORISNICIMA USLUGA

Članak 11.

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju nastupati pristojno, skromno, nepristrano, savjesno i profesionalno. Potrebno je uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine.

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se služiti hrvatskim jezikom i razumljivo se izražavati.

Posebnu pozornost nastavnici, stručni suradnici i ostali radnici trebaju obratiti na osobe s invaliditetom te druge osobe s posebnim potrebama.

U vrijeme rada i obavljanja poslova u Školi i onih u vezi s radom Škole radnici Škole moraju biti primjereno odjeveni, zahtjevima profesije.

Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom.

Članak 12.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika, dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije nastavnik je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranim za razgovor.

Članak 13.

Nije dopušteno od roditelja, skrbnika ili drugih građana primiti darove, usluge ili ih poticati na darivanje.

Članak 14.

Nastavnici su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

VI. NEPRIHVATLJIVO PONAŠANJE NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Članak 15.

Pod neprihvatljivim ponašanjem nastavnika, stručnih suradnika i ostalih radnika u Školi smatra se:

1. omalovažavanje drugih i drugačijih te svaka diskriminacija, bilo na spolnoj, rasnoj, vjerskoj, nacionalnoj, političkoj ili nekoj drugoj osnovi;
2. činjenje materijalne štete na imovini Škole namjerno ili grubom nepažnjom;
3. nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva;
4. ometanje nastave i ostalih radnih procesa nedovoljnom pripremljenošću, zakašnjanjem, prijevremenim napuštanjem ili na bilo koji drugi način;
5. dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem opijata kao i unošenje alkoholnih pića ili drugih opijata u prostore Škole;
6. nepoštivanje pravila Kućnog reda u prostorijama Škole;
7. pušenje u prostorima Škole kao i svi ostali postupci onečišćavanja okoliša i ugrožavanja kvalitete zdravoga života;

8. predstavljanje tuđeg rada kao svojega;
9. neprimjereno oblačenje;
10. neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenoga pristupa resursima računalnoga sustava Škole;
11. odstupanje od ugovorenih obveza sa Školom;
12. svaki drugi postupak koji nije u skladu s normama dobrog odgoja i Kućnim redom te moralnim normama opće prihvaćenim u društvu.

VII. JAVNO NASTUPANJE NASTAVNIKA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Članak 16.

Kod javnih nastupa u kojima predstavlja Školu, radnik Škole može iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem te paziti na osobni ugled i ugled Škole.

Kod javnih nastupa u kojima radnik Škole ne predstavlja Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, radnik Škole je dužan naglasiti da iznosi osobno gledište.

VIII. UPOZNAVANJE RADNIKA KOJI ZASNIVAJU RADNI ODNOS SA ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA

Članak 17.

Ravnatelj Škole dužan je sve radnike upoznati s odredbama Etičkog kodeksa.

Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu biti upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa te ga nakon stupanja na rad primjenjivati

IX. POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 18.

Postupanje prema odredbama ovoga Etičkoga kodeksa obveza je svih neposrednih nositelja odgojno - obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi.

X. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 19.

Ovaj etički kodeks ističe se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama škole.

XI. STUPANJE NA SNAGU

Članak 20.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole. Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa stavlja se van snage Etički kodeks iz 2008.godine.

Rasprava na Nastavničkom vijeću provedena je 7.svibnja 2015.

Rasprava na Vijeću roditelja provedena je 8.svibnja 2015.

Rasprava na Vijeću učenika provedena je 7.svibnja 2015.

KLASA: 003-05/15-01/04

URBROJ: 2176-62-15-04

Topusko, 27. svibnja 2015.

Predsjednik Školskog odbora:

Marija Išek, dipl.ing.

Etički kodeks je objavljen na oglasnoj ploči Škole 27. svibnja 2015. godine.

Ravnateljica:

Željka Gajdek, prof.